

SIA "VESELĪBAS CENTRS "BIKERNIEKI""
korupcijas un interešu konflikta riska
novēršanas politika

I. Mērķis un vispārīgie noteikumi

1. SIA "VESELĪBAS CENTRS "BIKERNIEKI"" (turpmāk – VCB) korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas politikas (turpmāk – Politika) mērķis ir nepieļaut koruptīvas darbības un interešu konflikta situācijas, kā arī nodrošināt korupcijas un interešu konflikta risku novēršanu VCB. Politika ir saistoša VCB valdei un darbiniekiem. Politika izstrādāta, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, likumu par “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk – Likums), 2017. gada 17. oktobra Ministru kabineta noteikumus Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”, Korupcijas un apkarošanas biroja noteiktās vadlīnijas.
2. VCB savā darbībā nepieļauj korupciju un interešu konflikta situācijas, kā arī sagaida līdzvērtīgu attieksmi un uzvedību no saviem darbiniekiem. VCB valdei un darbiniekiem ir aizliegts pieņemt, pieprasīt, piedāvāt vai sniegt kukuļus, būt par starpniekiem vai kā citādi iesaistīties kukuļošanā pašas personas, personas radnieku vai citu personu interesēs. VCB valde un darbinieki, veicot savus amata pienākumus, nepieļauj interešu konflikta situācijas un ētikas normu pārkāpumus savā darbībā.
3. Politikā lietotie termini:
 - 3.1. **Darbinieks** – jebkura VCB nodarbināta fiziska persona, tajā skaitā arī darbinieks, kuram noteikts valsts amatpersonas statuss.
 - 3.2. **Dāvana** – jebkurš mantisks vai citāda veida labums (tajā skaitā pakalpojumi, tiesību piešķiršana, nodošana, atbrīvošana no pienākuma, atteikšanās no kādas tiesības, kā arī citas darbības, kuru rezultātā rodas kāds labums), kura tiešs vai netiešs guvējs ir darbinieks, VCB valdes loceklis.
 - 3.3. **Interesu konflikts** – situācija, kurā personai, pildot amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar tā amatu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt personas, tā radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.
 - 3.4. **Korupcija** - kukuļošana vai jebkura cita personas rīcība, kas vērsta uz to, lai, izmantojot dienesta stāvokli, savas pilnvaras vai pārsniedzot tās, iegūtu nepelnītu labumu sev vai citām personām.
 - 3.5. **Koruptīvas darbības** – kukuļņemšana, kukuļdošana, amata stāvokļa ļaunprātīga izmantošana, izspiešana, krāpšana, neatļautu maksājumu izprasīšana, izšķērdēšana, lēmumu pieņemšana personiskās interesēs, dāvanu pieņemšana, rīcība ar VCB mantu personīgās interesēs, citas darbības, kuras vērtējamās kā apdraudējums VCB darbības tiesiskumam un interesēm.
 - 3.6. **Korupcijas risks** – varbūtība, ka persona, kurai uzticēta vara vai atbildība noteiktu pilnvaru ietvaros, ar nodomu vai bez nodoma rīkosies savu vai citas personas materiālo interešu labā, gūstot sev vai nodrošinot citiem nepienākošos labumus un/vai nodarot kaitējumu VCB.
 - 3.7. **Korupcijas risku pārvaldība** – pasākumu kopums, kas paredz regulāru korupcijas risku identificēšanu, novērtēšanu, prioritāšu noteikšanu, rīcību korupcijas risku mazināšanai (vai novēršanai) plānošanu un ieviešanu, risku mazināšanas (vai novēršanas) pasākumu pārskatīšanu un risku mazināšanas (vai novēršanas) pasākumu rezultātu novērtēšanu.
 - 3.8. **Likums** – likums par “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.
 - 3.9. **Pretkorupcijas pasākumi** – pasākumu kopums, kuru mērķis ir novērst korupcijas riskus VCB.

- 3.10. **Trauksmes celšana** – iespēja veicināt likumīgu, godprātīgu, atklātu un pārredzamu VCB darbību, izmantojot tiesības brīvi paust savu viedokli. Trauksmes celšanas mērķis ir novērst koruptīvas darbības vai negodprātīgas rīcības gadījumus vai normatīvo aktu pārkāpumus VCB. Par iespējamu pārkāpumu var ziņot jeb celt trauksmi jebkurš darbinieks, ja viņš šo informāciju uzskata par patiesu un tā gūta, veicot darba pienākumus vai no citiem avotiem. Apzināta nepatiesas informācijas sniegšana, personiska rakstura nesaskaņas vai sūdības nav uzskatāmas par trauksmes celšanu.
- 3.11. **Valsts amatpersona** – VCB valde un darbinieks, kuram ir piemērojams valsts amatpersonas statuss saskaņā ar Likumu. Par valsts amatpersonu uzskatāms arī darbinieks, kurš uz laiku pilda valsts amatpersonas amata pienākumus. Attiecībā uz šādu valsts amatpersonu piemērojami tie Likumā paredzētie noteikumi, kuri attiecas uz valsts amatpersonu, kuras amata pienākumus tā pilda.
4. VCB valde un darbinieki lēmumus pieņem vienīgi ārējos un iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sev piešķirtā pilnvarojuma apjomā, nodrošinot likumīgu un godprātīgu darbību.
5. VCB valdei un darbiniekiem ir aizliegts izpaust vai izmantot informāciju, kas tiem ir pieejama saskaņā ar pienākumu pildīšanu, mērķiem, kas nav saistīti ar pienākumu veikšanu vai konkrētu uzdevumu pildīšanu, kas tiem ir pieejama saskaņā ar amata pienākumu pildīšanu.
6. Darbiniekiem ir pienākums informēt savu tiešo vadītāju vai VCB valdi, VCB valdei - VCB kapitāla daļu turētāja pārstāvi par situācijām, kurās personai, pildot pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar pienākumiem saistītas darbības, kas var ietekmēt (vai radīt iespaidu par šādu ietekmi) pašas personas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses. VCB valde un tās darbinieki atsakās no tādu pienākumu veikšanas un lēmumu pieņemšanas, kas saistīti ar viņa, viņa radnieku, darījumu vai politisko partneru personiskajām vai mantiskajām interesēm.
7. VCB valdei un tās darbiniekiem, pildot savus amata pienākumus, ir aizliegts pieņemt jebkura veida materiālu vērtību, mantiska vai citāda rakstura labumu (t.sk., dāvanas, naudu, dāvanu kartes, citas vērtīgas lietas, u.tml.), kā pamudinājumu vai atlīdzību un par ikvienu šāda piedāvājuma faktu, darbiniekam ir pienākums paziņot tiešajam vadītājam vai VCB valdei, VCB valdei – VCB kapitāla daļu turētāja pārstāvim.
8. VCB nodrošina visiem darbiniekiem, kuru amats pakļauts korupcijas riskam, uzsākot darba tiesiskās attiecības, mācības par korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas jautājumiem. VCB nodrošina personāla mācības korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas jautājumos ne retāk kā vienu reizi divos gados.
9. VCB valdei, darbiniekiem ir pienākums ziņot par jebkurām koruptīvām darbībām un/vai interešu konflikta situācijām VCB.
10. Nodrošinot darbības atklātību, VCB mājaslapā publisko informāciju par veiktajiem ikgadējiem pasākumiem korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai.

II. Iekšējās kontroles vide

11. VCB ir izveidota iekšējā kontroles vide, kas ir vērsta uz korupcijas un interešu konflikta riska novēršanu, nepieļaujot Likumā noteikto normu pārkāpumus un koruptīvas darbības VCB. VCB nodrošina skaidrus un nepārprotamus iekšējos normatīvos aktus korupcijas riska novēršanai, tostarp, korupcijas un interešu konflikta riska izpratnei, savlaicīgai identificēšanai un novēršanai, nodrošinot atbilstošu uzraudzību un kontroli.
12. VCB ir apstiprināti Iekšējie noteikumi “Par interešu konflikta un korupcijas riska novēršanu” (turpmāk – Noteikumi), kurā noteikti VCB darbinieku pienākumi un atbildība korupcijas un interešu konflikta riska atklāšanā un novēršanā. Vienlaikus Noteikumos ir noteikta:
 - 12.1. kārtība, kādā darbiniekam ir jārikojas gadījumos, lai ziņotu par iespējamiem pārkāpumiem (t.sk., iespējamām koruptīvām darbībām), ietverot pasākumus, kas nodrošina ziņotāja anonimitāti un aizsardzību, un gadījumā, kad darbiniekam tiek piedāvāts kukulis;

- 12.2. kārtība, kādā valsts amatpersona paziņo par savu atrašanos interešu konflikta situācijā un kārtība, kādā interešu konflikta situācijā esošās valsts amatpersonas funkcijas nodod izpildei citai valsts amatpersonai.
13. VCB ir noteikta vienota kārtība, kādā tiek iesniegti un izvērtēti darbinieku, kuriem noteikts valsts amatpersonas statuss, iesniegumi amatu savienošanai, izsniegtas atļaujas amatu savienošanai, tiek veikta izsniegto amatu savienošanas atļauju pārvērtēšana. Kārtībā ietverts obligāts pienākums valsts amatpersonai, kurai izsniegta amatu savienošanas atļauja, nekavējoties informēt VCB par tiesisko vai faktisko apstākļu maiņu, kas pastāvēja uz amatu savienošanas atļaujas izsniegšanas brīdi, un kas var radīt vai rada šķēršļus turpmākai amatu savienošanai.
14. Valsts amatpersonai ir pienākums nepieļaut amatu savienošanu, kas aizliegta ar normatīvajiem aktiem, kā arī, ja tā var radīt aizdomas par iespējamiem, šķietamiem vai faktiskiem interešu konfliktiem. Valsts amatpersonai pašai ir pienākums izvērtēt Likumā un/vai citos normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus un aizliegumus valsts amatpersonām.
15. VCB ir izveidota caurskatāma un viegli pieejama iekšējā trauksmes celšanas sistēma, nodrošinot darbiniekiem iespēju droši ziņot par iespējamiem pārkāpumiem VCB, saņemot atbilstošu aizsardzību, lai veicinātu likumīgu, godprātīgu un atklātu VCB darbību.
16. VCB ir izstrādājusi un savā mājaslapā publicējusi privātuma politiku, kur piemērojamo normatīvo aktu ietvaros VCB nodrošina personas datu konfidencialitāti un ir īstenojusi atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus personas datu aizsardzībai.
17. Jebkura persona ir tiesīga iesniegt informāciju par VCB darbinieku veiktajām koruptīvajām darbībām vai par iespējamiem pārkāpumiem, rakstot uz VCB valdes locekli uz e-pasta adresi liga.bunga@vcbikernieki.lv.

III. Pilnvaras un atbildība

18. VCB valde:
 - 18.1. nodrošina Politikas īstenošanu un iekšējo kontroles sistēmas darbību korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai, nodrošina iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanu un uzraudzību un novērš uzraudzības procesā konstatētās nepilnības iekšējās kontroles sistēmā;
 - 18.2. izvērtē korupcijas un interešu konflikta risku novēršanai īstenoto pasākumu izpildi, to efektivitāti un lietderību.
19. VCB administratīvā vadītāja:
 - 19.1. nodrošina sadarbībā ar citām VCB struktūrvienībām Noteikumu īstenošanu;
 - 19.2. plāno un organizē VCB darbinieku mācības par korupcijas un interešu konflikta novēršanas jautājumiem;
 - 19.3. plāno un organizē VCB darbinieku zināšanu pārbaudi par korupcijas un interešu konflikta novēršanas jautājumiem;
 - 19.4. nodrošina VCB darbinieku iepazīstināšanu ar VCB valdes apstiprinātiem dokumentiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem saistītiem ar korupcijas un interešu konflikta novēršanas jautājumiem un VCB noteiktajiem ētikas principiem;
 - 19.5. sagatavo informāciju publiskošanai VCB mājaslapā par veiktajiem ikgadējiem pasākumiem korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai.
20. Katrs darbinieks:
 - 20.1. ievēro Politiku un citus ar to saistītos ārējos un iekšējos normatīvos aktus un ir atbildīgs par tajos noteikto prasību ievērošanu;
 - 20.2. nekavējoties ziņo par Politikas un/vai ar to saistīto iekšējo normatīvo aktu nepienācīgu ievērošanu vai neievērošanu no citu darbinieku puses.